**ELABORATO FINALE**

Area tematica : la Collaborazione con l’ufficio tecnico e l’area amministrazione

Profilo :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Corso Qualificazione avanzata: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Esperto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Corsista

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nome | Cognome | Istituto di Servizio |
|  |  |  |

TRACCIA

L'Ufficio Tecnico è l'organismo che si occupa del coordinamento delle funzioni di natura tecnica dell'Istituto Scolastico.

Il Coordinatore dell'Ufficio Tecnico, in collaborazione con gli altri docenti preposti, sovrintende alle varie attività coadiuvato dagli assistenti tecnici dei vari reparti e da un assistente amministrativo.

Nell’ambito del supporto alle attività didattiche, l’Ufficio Tecnico collabora con gli insegnanti preposti allo svolgimento delle esercitazioni pratiche nei vari laboratori allo scopo di determinare le condizioni migliori per lo svolgimento dell’attività didattica.

PROPOSTA DI LAVORO

## Dopo aver approfondito l’argomento attraverso la lettura dei materiali disponibili, il corsista, anche sulla base dell’esperienza maturata nel proprio ambito lavorativo, predisponga un elaborato che descriva i compiti e le attività che l’Ufficio Tecnico e gli Assistenti Tecnici dovrebbero porre in essere per supportare al meglio i docenti nello svolgimento delle attività didattiche laboratoriali.